



Datum
208-11-20

Törnsångarens förskolas plan mot kränkande behandling

Planen omfattar förskolans verksamhet för barn 1-5 år.

Ansvarig för planen:

Lisa Sandberg
Förskolechef

Linda Dolk
Specialpedagog

Bromölla kommun

Postadress
Utbildning
Box 18
295 21 Bromölla

Besöksadress
Storgatan 43

Telefon 0456-82 20 00 vx
Fax 0456-82 21 10
E-post kommunstyrelsen@bromolla.se
Webbplats www.bromolla.se

Orgnr 212000-0894

Innehållsförteckning

1. Inledning
2. Främjande och förebyggande insatser
3. Kartläggning
4. Utvärdering
5. Rutiner för skuta situationer
6. Kontaktpersoner
7. Definitioner

1. Inledning

Vår vision

På Törnsångarens förskola arbetar vi med vår vision ”jag vill, jag kan, jag vågar” för att våra barn ska ”växa” i sitt sätt att vara mot sig själv och mot andra. På förskolan lyfter vi fram olikheter i gruppen som en tillgång för att på ett positivt sätt skapa större tolerans och förståelse människors olikheter. Pedagogerna är närvarande i barngruppen och är förebilder för såväl varandra som barnen. Värdegrunden och läroplanen ligger till grund för detta arbete.

Planen gäller från fr o m 181015 till 191014

Förankring av planen

Barnens delaktighet

På flera av våra förskoleavdelningar är barnen så små att det är svårt att få dessa delaktiga i arbetet med planen. De yngre barnen De äldsta barnen deltar genom att få svara på intervjufrågor.

Vårdnadshavarens delaktighet

Vårdnadshavarna kommer genom inskolningssamtal, föräldramöte och andra samtal att få inblick i planen mot kränkande behandling.

Personalens delaktighet

Pedagogerna på respektive avdelning gör observationer och kartläggningar kring såväl verksamhetens organisation och arbetssätt som av barnens trygghet och trivsel.

Ansvariga för planen

Förskolechefen tillsammans med specialpedagog samt pedagogerna på avdelningarna är ansvariga för planen.

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola med barn i åldern 1-5 år.

2. *Främjande och förebyggande insatser*

Områden som berörs av insatserna:

Diskriminering och/eller trakasserier på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder samt kränkande behandling

Mål och uppföljning

Målet för planen mot kränkande behandling lyfts upp på respektive avdelningar samt APT.

Genomgång av planen görs vid varje läsårsstart. Uppföljning görs dels i februari (delårsavstämning för att se om vi är på rätt väg) samt i juni.

Insats

Varje pedagog som arbetar på förskolan ska vara väl insatt i planen för kränkande behandling och arbeta utifrån denna. All nyanställd personal måste informeras om planen.

Ansvarig:

Lisa Sandberg

Förskolechef

Linda Dolck

Specialpedagog

3. *Kartläggning*

Kartläggningsmetoder

Varje avdelning gör en nulägesanalys av sin avdelning och den barngrupp som man har. Man observerar på vilka olika områden, situationer och platser på förskolan som man upplever kan leda till kränkningar.

Resultat och analys

Problemområdena som lyfts utifrån observationer och nulägesanalysen, sammanställs och diskuteras på respektive avdelning samt gemensamt på hela förskolan. Dessutom diskuteras de förslag till åtgärder som man behöver göra för att komma tillrätta med eventuella problem.

Exempel på problemområden som lyfts fram från de äldre barnen är kränkande ord och kommentarer, samt att flera barn upplever att de inte får sitta ifred på toaletten. Något man också observerat är att det sker kränkningar när barnen stänger om sig in till olika lektrum, det förekommer också ute på gården bakom kullen där pedagogerna har sämre uppsikt över baren eller inne i buskagen.

Bland de yngre barnen är det mer fysisk kontakt som tas upp som kränkning. Barnen bits, puttar, knips och drar i håret. Man upplever att det också kan ske kränkningar pga av att de inte har den verbala kommunikationen.

Flera av de kränkningar som observeras kan minskas med att pedagogerna är mer närvarande i de utrymmena som de sker i, samt visa barnen hur vi kan göra istället i kontaktsökandet.

4. Utvärdering

Utvärdering av resultatet och analysen påbörjas under hösten för att sedan i februari göra en delavstämning.

Årets plan ska utredas senast

Under juni 2018 kommer då även en utvärdering påbörjas av nästa års plan mot kränkande behandling. Den nya planen ska gälla from 181031.

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Utvärdering kommer att påbörjas i juni samtidigt med att vi går igenom resultat och analys av förskolans verksamhet för läsåret 2018/2019.

Denna utvärdering ligger till grund för en förberedelse av nästa års plan mot kränkande behandling.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Förskolechef och specialpedagog

5. *Rutiner för akuta situationer*

Policy

Förskolan ska ha gemensamma normer, regler och förhållningssätt dvs sätta tydliga och klara gränser samt reagera när något händer.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Vara uppmärksamma på hur barnen är mot varandra; hur vuxna uppträder mot barn samt hur vuxna är mot andra vuxna.

Personal och barn samt föräldrar kan vända sig till

Berörda pedagoger på avdelningarna; specialpedagog och/eller förskolechef

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Vid enstaka situationer

Berörd personal tar reda på fakta kring händelsen genom att intervjua barnen, vad har hänt och vilken/vilka är det som kränker. Viktigt att allt antecknas även tid och datum.

Vid upprepade situationer

Diskutera med kollegorna i arbetslaget, påtala för förskolechef, specialpedagog.

Vid upprepade kränkningar barnen emellan, samtal med vårdnadshavare. Beslut tas (av berörd personal) om vilka åtgärder som ska sättas in.

Om förskolan inte har den nödvändiga kompetensen för att klara upp en situation bör hjälp tas utifrån t.ex. psykolog, socialtjänsten mm.

Ansvarig:

Berörda pedagoger på avdelningarna; specialpedagog och/eller förskolechef

Rutiner för uppföljning

Berörd pedagog eller förskolechef/specialpedagog ansvarar för kontinuerlig uppföljning genom samtal med de inblandade. **Uppföljning** pågår så länge personal eller vårdnadshavare anser att behov föreligger

Förskolans personal är extra observanta efter uppföljningen på hur barnen i gruppen samspekar med varandra. Vårdnadshavare uppmanas att vara lyhörda för om barnet signalerar tecken på kränkning

Ansvarig:

Berörda pedagoger på avdelningarna; specialpedagog och/eller förskolechef

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

När det gäller kränkning personal-barn så ska alltid förskolechef informeras. Samtal med förskolechef, specialpedagog och berörd personal/vårdnadshavare.

Om förskolan inte har den nödvändiga kompetensen för att klara upp en situation bör hjälp tas utifrån t.ex. psykolog, socialtjänsten mm.

Ansvarig:

Förskolechef, specialpedagog

Rutiner för att utreda och åtgärda när personal kränks av barn

Förskolechef informeras. Berörd pedagog eller förskolechef ansvarar för kontinuerlig uppföljning genom samtal med de inblandade. **Uppföljning** pågår så länge personal eller vårdnadshavare anser att behov föreligger

Ansvarig:

Förskolechef, specialpedagog

6. Kontaktpersoner

Förskolechef Lisa Sandberg

Specialpedagog Linda Dolk

7. Definitioner

En förenklad beskrivning av diskriminering enligt diskrimineringslagen innebär att någon missgynnas eller kränks. Ibland kan man känna sig orättvist behandlad utan att det är diskriminering.

Begreppet diskriminering kan i bred bemärkelse omfatta händelser eller kedjor av händelser som någon upplevt som kränkande, missgynnande, rasistiska, orättvisa, ojämlika eller liknande.

Missgynnandet eller kränkningen ska ha samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Diskriminering kan vara direkt eller indirekt. Även bristande tillgänglighet, trakasserier, sexuella trakasserier och instruktioner att diskriminera är former av diskriminering.

Bromölla 181120

Lisa Sandberg
Förskolechef

Linda Dolck
Specialpedagog