

Webb-bidrag



Bromölla kommun

# Webb-bidragsansökan Manual

---

Kontakt:

Maria Björk, turist- och fritidskonsulent

[maria.bjork@bromolla.se](mailto:maria.bjork@bromolla.se)

0456-82 22 57

Uppdaterad 2019-09

# Webb-bidrag

## Innehåll

1. Inledning och webbadress
  2. Lösenord
  3. Logga in
  4. Uppdatera föreningsuppgifter
  5. Sök bidrag (A-E)
  6. Ladda upp dokument (A-F)
  7. Ladda upp dokument i efterhand
  8. Samlad lista för dina bidrag
  9. Sök bidrag som icke inloggad kund
- 

## 1. Inledning och webbadress

På kommunens hemsida ansöker föreningar om sina bidrag direkt via webben.

För att komma till bidragsansökan på Bromölla kommuns hemsida skriver du in webb-adressen: <http://fri.bromolla.se/bidrag/>.

Du kan även hitta den genom att gå in på [www.bromolla.se](http://www.bromolla.se) och klicka dig vidare:

-”Uppleva och göra”

-”Föreningar”

-”Föreningsbidrag och stipendier”

- Klicka på länken för att söka föreningsbidrag och stipendier.

# Webb-bidrag

## 2. Lösenord

För att kunna söka bidrag direkt på webben måste föreningen ha en inloggning. För att få ett lösenord och användarnamn för webb-bidrag kontakta Maria Björk på [maria.bjork@bromolla.se](mailto:maria.bjork@bromolla.se)

Det är alltid föreningens ordförande/kassör som måste kontakta kommunen för lösenord. Detta gäller även om ansvarig person för bidragsansökning är någon annan än ordföranden.


Den som har tillgång till föreningens lösenord är den som kommer godkänna bidragsansökningarna. Inloggning ersätter underskrift på blankett.

**Lösenordet är personligt. Tänk därför på att:**

- Ansvara för de uppgifter som registreras med din inloggning.
- Inte avslöja ditt lösenord för andra eller låna ut din behörighet.
- Skydda ditt lösenord väl.
- Omedelbart byta lösenord om du misstänker att någon annan känner till det.
- Meddela [maria.bjork@bromolla.se](mailto:maria.bjork@bromolla.se) om du inte längre ska ha tillgång till webb-bidrag för din förening.

## 3. Logga in

Gå in på sidan <http://fri.bromolla.se/bidrag/> och logga in med föreningens användarnamn och lösenord i högra hörnet. Klicka sedan på logga in.

[Logga in](#) 























Sök föreningsbidrag/nominera till stipendium

Från den 1 februari 2015 söks föreningsbidragen/stipendium digitalt. Detta innebär att inloggning ersätter underskrift av ordförande på tidigare ansökningsblankett. De flesta bidragen för kultur- och fritidsförening kan bara sökas av inloggad förening.

För att få inloggningsuppgifter till din förening, kontakta [jurist- och fritidskonsulent Maria Björk](mailto:maria.bjork@bromolla.se) på mail eller ring 0456-82 22 57. Dessa kontaktuppgifter gäller kontorstid måndag till torsdag.

**Endast kassör och/eller ordförande får inloggningsuppgifter till föreningsbidrag på webben.**  
Klicka här för instruktioner [Manual för att söka bidrag digitalt](#)

Uppdatera föreningsuppgifter: [Manual för att uppdatera föreningsuppgifter](#)

Kultur- och fritidsföreningars bidrag	Ansökan senast	Ansökan
Startbidrag (2019) 	Söks i samband med bildandet av föreningen	
<b>Andra bidrag och stipendium</b>	Ansökan senast	Ansökan
Aterkommande arrangemang (2019) 	Senast en månad före genomförandet	
Evenemangsbidrag (2019) 	Löpande	
Kulturstipendium (2019) 	31 augusti	
Kulturslant (2019) 	Löpande under året	
Bidrag Natur- och Kulturmiljövärdsfond (2019) 	31 mars	
Redovisning av arrangemang (2019) 	Löpande under året	
Redovisning av Kulturslant (2019) 	Löpande under året	
<b>Studieförbundsbidrag</b>	Ansökan senast	Ansökan
Volymbidrag (2019) 	30 april	
Räktafbidrag (2019) 	30 april (190531)	
Spridningsbidrag (2019) 	30 april (190531)	

# Webb-bidrag

## 4. Uppdatera föreningsuppgifter

Om det står **"Nytt godkännande krävs"** när du loggar in behöver du uppdatera föreningens uppgifter. Klicka då på den blå texten för att komma till sidan för föreningsuppdatering. En ny sida öppnas. Uppdatera alla uppgifter och ladda sedan om sidan för webb-bidrag. Alternativt logga ut och logga in igen så att sidan förstår att uppgifterna är uppdaterade. Manual för uppdatering av föreningsuppgifter finner ni på [www.bromolla.se/foreningsregister](http://www.bromolla.se/foreningsregister). Lösenord för detta får ni via [maria.bjork@bromolla.se](mailto:maria.bjork@bromolla.se)

Så här gör du din ansökan  
Till de flesta bidragsansökningarna behöver föreningen ladda upp bilagor.  
Samtliga bilagor behöver laddas upp för att ansökan ska vara godkänd.

Samtliga handlingar måste vara tillgängliga tillnärma senast 31 oktober för att verksamhets-, investerings- och egen anläggning-/lokalbidrag ska betalas ut.  
Klicka här för instruktioner: [Manual för att söka bidrag digitalt](#).

Föreningsdata för Kulturpunkten KULT

Senast uppdaterad  
Verksamhetsåret börjar (MMDD)  
Årsmötesmånad  
Senast godkänd  
För att kunna söka om bidrag måste ni godkänna era föreningsuppgifter.  
Logga in på [Webb-Förening](#) för att godkänna era uppgifter  
Använd samma lösen för att logga in.

(uppgift saknas)  
0101  
Januari  
Era kunddata är ej tidigare godkända. **Nytt godkännande krävs**

Sök bidrag

Kultur- och fritidsföreningars bidrag	Ansökan senast	Ansökan
Startbidrag (2019)	Söks i samband med bildandet av föreningen	<a href="#">Ansökan</a>
Andra bidrag och stipendium	Ansökan senast	Ansökan
Aterkommande arrangemang (2019)	Senast en månad före genomförandet	<a href="#">Ansökan</a>
Evenemangsbidrag (2019)	Löpande	<a href="#">Ansökan</a>
Kulturstipendium (2019)	31 augusti	<a href="#">Ansökan</a>
Kulturslant (2019)	Löpande under året	<a href="#">Ansökan</a>
Bidrag Natur- och Kulturmiljövårdsfond (2019)	31 mars	<a href="#">Ansökan</a>
Redovisning av arrangemang (2019)	Löpande under året	<a href="#">Ansökan</a>

Kontrollera också så att årsmötesmånad stämmer med den månad er förening har ert årsmöte. Om inget är angett så gäller mars som årsmötesmånad.

## 5. Sök bidrag

A Klicka sedan på det bidraget du vill söka, du söker ett bidrag i taget. Klicka på dokumentbilden till höger under "Ansökan" för att komma till bidragsansökan.

Föreningsdata för Fritidskontoret FRIT

Senast uppdaterad  
Verksamhetsåret börjar (MMDD)  
Årsmötesmånad  
Senast godkänd  
Avser verksamhetsåret

2019-09-10  
0101  
Februari  
2019-05-15 Godkänt av Ordförande Emilia Emilsson  
2018-01-01 - 2018-12-31

Sök bidrag

Kultur- och fritidsföreningars bidrag	Ansökan senast	Ansökan
Startbidrag (2019)	Söks i samband med bildandet av föreningen	<a href="#">Ansökan</a>
Andra bidrag och stipendium	Ansökan senast	Ansökan
Aterkommande arrangemang (2019)	Senast en månad före genomförandet	<a href="#">Ansökan</a>
Evenemangsbidrag (2019)	Löpande	<a href="#">Ansökan</a>
Kulturstipendium (2019)	31 augusti	<a href="#">Ansökan</a>
Kulturslant (2019)	Löpande under året	<a href="#">Ansökan</a>
Bidrag Natur- och Kulturmiljövårdsfond (2019)	31 mars	<a href="#">Ansökan</a>
Redovisning av arrangemang (2019)	Löpande under året	<a href="#">Ansökan</a>
Redovisning av Kulturslant (2019)	Löpande under året	<a href="#">Ansökan</a>
Studieförbundsbidrag	Ansökan senast	Ansökan

# Webb-bidrag

**B** När du klickat på dokumentet under "Ansökan" kommer du till sidan där du fyller i uppgifter som ligger till grund för själva ansökan (ser olika ut beroende på vilket bidrag du söker). Kontrollera föreningsuppgifterna genom att klicka på "+ Visa kundinfo". Om det är något som inte stämmer måste du logga in i Webb-förening för att uppdatera detta. (se punkt 4).

Verksamhetsbidrag fritidsförening (Kultur- och fritidsföreningars bidrag)

+ Visa kundinfo

Ansökningsuppgifter

1. Registrering > 2. Godkännande > 3. Dokumenthantering > 4. Klar

Ansökningsdatum: 2019-09-10

Antal aktiva medlemmar (4- 12 år): (max 4 tecken)\*

Antal aktiva medlemmar (13-20 år): (max 4 tecken)\*

Totalt antal aktiviteter 4-20 år (med minst 5 medlemmar inkl. ledare): (max 4 tecken)\*

Av totala aktiviteter (ovan) hur många aktiviteter har varit på den egna anläggningen: (gäller bara föreningar som äger/långtidshyr, ej kommunens idrottshallar) (max 4 tecken)\*

Huvudsakliga aktiviteter

Antal medlemmar bosatta i Bromölla (4-12år) (max 4 tecken)\*

Antal medlemmar bosatta i Bromölla (13-20 år) (max 4 tecken)\*

Har ni arveraderad styrelse (ja/nej)\*

\* Obligatorisk uppgift

**C** Sedan går du vidare till själva ansökan. Ansökningsdatum är förifyllt på dagens datum, sedan fyller du i uppgifterna som efterfrågas. Om det är en \* bakom frågan är den frågan obligatorisk. När alla fält är ifyllda klickar du på fortsatt.

Inloggningsession: 19:42 minuter

Totalt antal aktiviteter 4-20 år (med minst 5 medlemmar inkl. ledare): (max 4 tecken)\*

Av totala aktiviteter (ovan) hur många aktiviteter har varit på den egna anläggningen: (gäller bara föreningar som äger/långtidshyr, ej kommunens idrottshallar) (max 4 tecken)\*

Huvudsakliga aktiviteter

Antal medlemmar bosatta i Bromölla (4-12år) (max 4 tecken)\*

Antal medlemmar bosatta i Bromölla (13-20 år) (max 4 tecken)\*

Har ni arveraderad styrelse (ja/nej)\*

\* Obligatorisk uppgift

Namn	Status	Dokument	Datum	År	Verksamhetsår
Årsmötesprotokoll	Saknas				
Verksamhetsberättelse	Saknas				
Balans och revisionsberättelse	Saknas				
Drogförebyggande arbete	Saknas				
Drogpolicy och handlingsplan	Saknas				
Breddpolicy och handlingsplan	Saknas				
Stadgar	OK	music-25705_1280.png	2015-03-24	2015	-

Fortsätt Avbryt

# Webb-bidrag

**D** Du kommer sedan till en identisk sida där du kontrollerar dina uppgifter. Är det något som inte stämmer klickar du tillbaka. Stämmer alla uppgifter väljer du godkänn. Din ansökan sparas. **Du kan inte ändra uppgifterna när du klickat på godkänn.**

Inloggningssession: 19:40 minuter.

Antal aktiva medlemmar (4- 12 år):

Antal aktiva medlemmar (13-20 år):

Totalt antal aktiviteter 4-20 år (med minst 5 medlemmar inkl. ledare):

Av totala aktiviteter (ovan) hur många aktiviteter har varit på den egna anläggningen: (gäller bara föreningar som äger/långtidshyr, ej kommunens idrottsallar)

Huvudsakliga aktiviteter

Antal medlemmar bosatta i Bromölla (4-12år)

Antal medlemmar bosatta i Bromölla (13-20 år)

Har ni arvoderat styrelse (ja/nej)

Dokumentinformation					
Namn	Status	Dokument	Datum	År	Verksamhetsår
Årsmötesprotokoll	Saknas				
Verksamhetsberättelse	Saknas				
Balans och revisionsberättelse	Saknas				
Drogförebyggande arbete	Saknas				
Drogpolicy och handlingsplan	Saknas				
Breddpolicy och handlingsplan	Saknas				
Stadgar	OK	music-25705_1280.png	2015-03-24	2015	

**E** När du har godkänt dina uppgifter kommer ditt ansökningsnummer upp i det vänstra hörnet. Det betyder att din bidragsansökan är inskickad.

Verksamhetsbidrag fritidsförening(Kultur- och fritidsföreningars bidrag) Inloggningssession: 18:00 minuter.

[+ Visa kundinfo](#)

Ansökningsuppgifter

1. Registrering > 2. Godkännande > **3. Dokumenthantering >** 4. Klar

Ansökningsnummer **1877**  
Er ansökan är registrerad med följande värden.

Ansökningsdatum

Antal aktiva medlemmar (4- 12 år):

Antal aktiva medlemmar (13-20 år):

Totalt antal aktiviteter 4-20 år (med minst 5 medlemmar inkl. ledare):

Av totala aktiviteter (ovan) hur många aktiviteter har varit på den egna anläggningen: (gäller bara föreningar som äger/långtidshyr, ej kommunens idrottsallar)

Huvudsakliga aktiviteter

Antal medlemmar bosatta i Bromölla (4-12år)

Antal medlemmar bosatta i Bromölla (13-20 år)

Har ni arvoderat styrelse (ja/nej)

# Webb-bidrag

## 6. Ladda upp dokument

**A** När du har godkänt dina uppgifter till bidraget behöver du ladda upp ett antal dokument. Dessa skiljer sig åt från bidrag till bidrag. Vilka dokument som krävs för det bidrag du har sökt visas i en lista när du har klickat godkänn. Du måste ladda upp dokumenten i den ordning de står.

Klicka på "bläddra" långt ner till vänster i bilden. (Du kan välja att ladda upp senare - se punkt 7. Väljer du att göra det blir du dock inte påmind om vilka handlingar som krävs till din ansökan, vilket gör att det är lätt att missa och därmed blir ansökan inte komplett).

Dokumentinformation					
Namn	Status	Dokument	Datum	År	Verksamhetsår
Årsmötesprotokoll	Saknas				
Uppladdning Årsmötesprotokoll:					Ladda upp nu
Verksamhetsberättelse	Saknas				
Uppladdning Verksamhetsberättelse:					Ladda upp nu
Balans och revisionsberättelse	Saknas				
Uppladdning Balans och revisionsberättelse:					Ladda upp nu
Drogförebyggande arbete	Saknas				
Uppladdning Drogförebyggande arbete:					Ladda upp nu
Drogpolicy och handlingsplan	Saknas				
Uppladdning Drogpolicy och handlingsplan:					Ladda upp nu
Breddpolicy och handlingsplan	Saknas				
Uppladdning Breddpolicy och handlingsplan:					Ladda upp nu
Stadgar	OK	music-25705_1280.png	2015-03-24	2015	-
Uppladdning Stadgar:					Klar

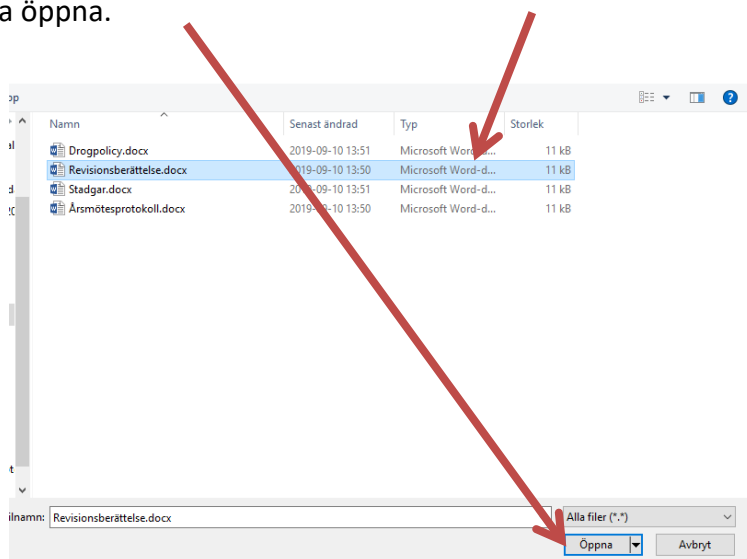
Inloggningssession: 17:49 minuter.

Uppladdning av Årsmötesprotokoll

Årsmötesprotokoll som laddas upp skall avse verksamhetsåret 2019-01-01 - 2019-12-31  
Uppladdning av filtyperna pdf, doc, docx, xls, xlsx, txt, tif, bmp, gif, jpeg, png, zip, rar är tillåten.  
Filers namn får ej innehålla följande tecken: + \$ @ E : \* \ | ; < > = \* ? %  
Filstorlek max 4Mb

Bläddra... Ladda upp fil

**B** När du klickat på "Bläddra" öppnas det upp en ny ruta där du får leta efter rätt dokument att ladda upp. Markera dokumentet genom att klicka en gång på det och därefter klicka öppna.



# Webb-bidrag

**C** Klicka sedan på ladda upp fil. Filen hamnar då inladdad på föreningens sida. Repetera tills du har laddat upp alla bilagor.

Inloggningssession: 19:48 minuter

Dokumentinformation					
Namn	Status	Dokument	Datum	År	Verksamhetsår
Årsmötesprotokoll	OK	Årsmötesprotokoll.docx	2019-09-10	2019	2019-01-01 - 2019-12-31
Uppladdning Årsmötesprotokoll:					Klar
Verksamhetsberättelse	Saknas				
Uppladdning Verksamhetsberättelse:					Ladda upp nu
Balans och revisionsberättelse	Saknas				
Uppladdning Balans och revisionsberättelse:					Ladda upp nu
Drogförebyggande arbete	Saknas				
Uppladdning Drogförebyggande arbete:					Ladda upp nu
Drogpolicy och handlingsplan	Saknas				
Uppladdning Drogpolicy och handlingsplan:					Ladda upp nu
Breddpolicy och handlingsplan	Saknas				
Uppladdning Breddpolicy och handlingsplan:					Ladda upp nu
Stadgar	OK	music-25705_1280.png	2015-03-24	2015	-
Uppladdning Stadgar:					Klar

Uppladdning av Verksamhetsberättelse

**Verksamhetsberättelse som laddas upp skall avse verksamhetsåret 2018-01-01 - 2018-12-31**  
Uppladdning av filtyperna pdf, doc, docx, xls, xlsx, txt, tif, bmp, gif, jpeg, png, zip, rar är tillåten.  
Filenames namn får ej innehålla följande tecken: + \$ @ & " ' / \ | ; < > = \* ' ? %  
Filstorlek max 4Mb

Bläddra... Ladda upp fil

**D** Om du redan skickat in någon bilaga sedan tidigare kan du välja "redan insänt" i rullistan. Klicka på nedåt-pilen för att välja detta alternativ.

Inloggningssession: 17:25 minuter

Dokumentinformation					
Namn	Status	Dokument	Datum	År	Verksamhetsår
Årsmötesprotokoll	OK	Årsmötesprotokoll.docx	2019-09-10	2019	2019-01-01 - 2019-12-31
Uppladdning Årsmötesprotokoll:					Klar
Verksamhetsberättelse	Saknas				
Uppladdning Verksamhetsberättelse:					Ladda upp nu Laddas upp senare Redan insänt Inte tillämpligt
Balans och revisionsberättelse	Saknas				
Uppladdning Balans och revisionsberättelse:					Ladda upp nu
Drogförebyggande arbete	Saknas				
Uppladdning Drogförebyggande arbete:					Ladda upp nu
Drogpolicy och handlingsplan	Saknas				
Uppladdning Drogpolicy och handlingsplan:					Ladda upp nu
Breddpolicy och handlingsplan	Saknas				
Uppladdning Breddpolicy och handlingsplan:					Ladda upp nu
Stadgar	OK	music-25705_1280.png	2015-03-24	2015	-
Uppladdning Stadgar:					Klar

Uppladdning av Verksamhetsberättelse

**Verksamhetsberättelse som laddas upp skall avse verksamhetsåret 2018-01-01 - 2018-12-31**  
Uppladdning av filtyperna pdf, doc, docx, xls, xlsx, txt, tif, bmp, gif, jpeg, png, zip, rar är tillåten.  
Filenames namn får ej innehålla följande tecken: + \$ @ & " ' / \ | ; < > = \* ' ? %  
Filstorlek max 4Mb

Bläddra... Ladda upp fil



# Webb-bidrag

E När du laddat upp alla nödvändiga bilagor trycker du på fortsätt.

Inloggningssession: 19:49 minuter.

<b>Verksamhetsberättelse</b>	OK	Verksamhetsberättelse.docx	2019-09-10	2018	2018-01-01 - 2018-12-31
Uppladdning Verksamhetsberättelse: <input type="text" value="Klar"/>					
<b>Balans och revisionsberättelse</b>	OK	Revisionsberättelse.docx	2019-09-10	2018	2018-01-01 - 2018-12-31
Uppladdning Balans och revisionsberättelse: <input type="text" value="Klar"/>					
<b>Drogförebyggande arbete</b>	OK	Drogpolicy.docx	2019-09-10	2019	-
Uppladdning Drogförebyggande arbete: <input type="text" value="Klar"/>					
<b>Drogpolicy och handlingsplan</b>	OK	Drogpolicy.docx	2019-09-10	2019	2019-01-01 - 2019-12-31
Uppladdning Drogpolicy och handlingsplan: <input type="text" value="Klar"/>					
<b>Breddpolicy och handlingsplan</b>	OK	Breddpolicy.docx	2019-09-10	2019	2019-01-01 - 2019-12-31
Uppladdning Breddpolicy och handlingsplan: <input type="text" value="Klar"/>					
<b>Stadgar</b>	OK	music-25705_1280.png	2015-03-24	2015	-
Uppladdning Stadgar: <input type="text" value="Klar"/>					

**Uppladdning av Breddpolicy och handlingsplan**  
Filnamn: \\samsrv114\admusers\S1780831\maple\Documents\Bidrag exempel\Breddpolicy.docx  
Filstorlek: 11kb  
Filen är uppladdad.

F Sista steget, där du antingen kan välja att skriva ut ansökan eller gå tillbaka till startsidan för att söka ytterligare bidrag.

Inloggningssession: 18:50 minuter.

Antal aktiva medlemmar (13-20 år):

Totalt antal aktiviteter 4-20 år (med minst 5 medlemmar inkl. ledare):

Av totala aktiviteter (ovan) hur många aktiviteter har varit på den egna anläggningen: (gäller bara föreningar som äger/långtidshyr, ej kommunens idrottshallar)  
Huvudsakliga aktiviteter:

Antal medlemmar bosatta i Bromölla (4-12år):

Antal medlemmar bosatta i Bromölla (13-20 år):

Har ni arvoderat styrelse (ja/nej):

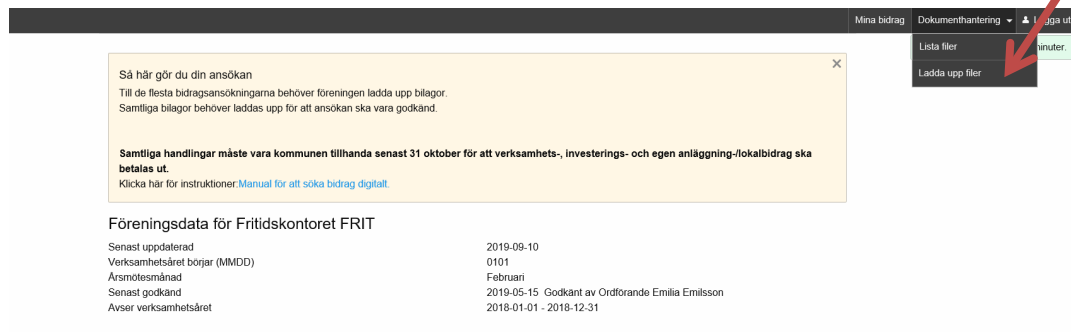
Skicka bekräftelse:

Dokumentinformation					
Namn	Status	Dokument	Datum	År	Verksamhetsår
Årsmötesprotokoll	Klar	Årsmötesprotokoll.docx	2019-09-10	2019	2019-01-01 - 2019-12-31
Verksamhetsberättelse	Klar	Verksamhetsberättelse.docx	2019-09-10	2018	2018-01-01 - 2018-12-31
Balans och revisionsberättelse	Klar	Revisionsberättelse.docx	2019-09-10	2018	2018-01-01 - 2018-12-31
Drogförebyggande arbete	Klar	Drogpolicy.docx	2019-09-10	2019	-
Drogpolicy och handlingsplan	Klar	Drogpolicy.docx	2019-09-10	2019	2019-01-01 - 2019-12-31
Breddpolicy och handlingsplan	Klar	Breddpolicy.docx	2019-09-10	2019	2019-01-01 - 2019-12-31
Stadgar	Klar	music-25705_1280.png	2015-03-24	2015	-

# Webb-bidrag

## 7. Ladda upp dokument i efterhand

Om du inte hade rätt dokument att ladda upp när du gjorde ansökan kan du ladda upp det i efterhand, dock innan sista ansökningsdatum. Sätt muspekaren på "Dokumenthantering" och välj "ladda upp filer".



Mina bidrag Dokumenthantering Logga ut

Ladda upp filer

Ladda upp filer

Ladda upp filer

Så här gör du din ansökan

Till de flesta bidragsansökningarna behöver föreningen ladda upp bilagor. Samtliga bilagor behöver laddas upp för att ansökan ska vara godkänd.

**Samtliga handlingar måste vara kommunen tillhanda senast 31 oktober för att verksamhets-, investerings- och egen anläggning-lokalbidrag ska betalas ut.**

Klicka här för instruktioner [Manual för att söka bidrag digitalt](#).


Föreningsdata för Fritidskontoret FRIT

Senast uppdaterad	2019-09-10
Verksamhetsåret börjar (MMDD)	0101
Årsmötesmånad	Februari
Senast godkänd	2019-05-15 Godkant av Ordförande Emilia Emilsson
Avser verksamhetsåret	2018-01-01 - 2018-12-31

Detta sätt rekommenderas inte att ni använder då ni själva måste hålla koll på vilka bilagor som måste laddas upp för att ansökan ska bli komplett.

## 8. Samlad lista för dina bidrag

Längst upp på sidan finns en samlad överblick över sökta bidrag. Håll muspekaren över "bidrag" så kommer "lista bidrag" upp. Klicka!



Mina bidrag Dokumenthantering Logga ut

Inloggningssession: 19:57 minuter.

Så här gör du din ansökan

Till de flesta bidragsansökningarna behöver föreningen ladda upp bilagor. Samtliga bilagor behöver laddas upp för att ansökan ska vara godkänd.

**Samtliga handlingar måste vara kommunen tillhanda senast 31 oktober för att verksamhets-, investerings- och egen anläggning-lokalbidrag ska betalas ut.**

Klicka här för instruktioner [Manual för att söka bidrag digitalt](#).

Föreningsdata för Fritidskontoret FRIT

Senast uppdaterad	2019-09-10
Verksamhetsåret börjar (MMDD)	0101
Årsmötesmånad	Februari
Senast godkänd	2019-05-15 Godkant av Ordförande Emilia Emilsson
Avser verksamhetsåret	2018-01-01 - 2018-12-31

Nedan ser du hur listan kan se ut. Där finns bidragets ansökningsnummer, vilket/vilka bidrag du har sökt, vilket ansökningsdatum samt om ansökan är behandlad eller inte.



Mina bidrag Dokumenthantering Logga ut

Lista bidrag

Inloggningssession: 19:58 minuter.

Pågående Alla bidragstyper Alla år

Ans.nr	Bidragstyp	År	Ans.dat	Status	Beslutat	Utbetalat	Not	Dok
1877	Kultur- och fritidsföreningars bidrag/ Verksamhetsbidrag fritidsforening	2020	2019-09-10	Ej behandlad	-	-	-	7

# Webb-bidrag

## 9. Sök bidrag som icke inloggad kund

Det är bara vissa bidrag som kan sökas av icke inloggad kund, dessa är blåmarkerade. Om du inte kan klicka på dokumenten innebär det att du måste logga in för att söka bidraget. Kontakta [maria.bjork@bromolla.se](mailto:maria.bjork@bromolla.se) för inloggningsuppgifter. Gå in på <http://fri.bromolla/bidrag/>. Klicka på dokumenten under Ansökan.

The screenshot shows a web portal interface. At the top right, there is a 'Logga in' button. A yellow modal window is open, containing information about grants and application procedures. Below the modal, there is a table listing various grants. A red arrow points to the 'Ansökan' link for the 'Startbidrag (2019)' entry.

Kultur- och fritidsföreningars bidrag	Ansökan senast	Ansökan
Startbidrag (2019)	Söks i samband med bildandet av föreningen	<a href="#">Ansökan</a>
<b>Andra bidrag och stipendium</b>	Ansökan senast	Ansökan
Aterkommande arrangemang (2019)	Senast en månad före genomförandet	<a href="#">Ansökan</a>
Evenemangsbidrag (2019)	Löpande	<a href="#">Ansökan</a>
Kulturstipendium (2019)	31 augusti	<a href="#">Ansökan</a>
Kulturslant (2019)	Löpande under året	<a href="#">Ansökan</a>
Bidrag Natur- och Kulturmiljövårdsfond (2019)	31 mars	<a href="#">Ansökan</a>
Redovisning av arrangemang (2019)	Löpande under året	<a href="#">Ansökan</a>
Redovisning av Kulturslant (2019)	Löpande under året	<a href="#">Ansökan</a>
<b>Studieförbundsbidrag</b>	Ansökan senast	Ansökan
Volymbidrag (2019)	30 april	<a href="#">Ansökan</a>
Riktatbidrag (2019)	30 april (190531)	<a href="#">Ansökan</a>
Spridningsbidrag (2019)	30 april (190531)	<a href="#">Ansökan</a>
<b>Kultur- och fritidsföreningars bidrag</b>	Ansökan senast	Ansökan
Verksamhetsbidrag kulturförening (2020)	31 oktober	<a href="#">Ansökan</a>
Verksamhetsbidrag fritidsförening (2020)	31 oktober	<a href="#">Ansökan</a>
Egen anläggning och lokaltidning (2020)	31 oktober	<a href="#">Ansökan</a>

När du söker bidrag som icke inloggad kund måste du fylla i alla föreningsuppgifter manuellt. Det är viktigt att samtliga uppgifter fylls i för att utbetalning ska kunna ske.

The screenshot shows the application form for 'Startbidrag (Kultur- och fritidsföreningars bidrag)'. The form is divided into several sections: 'Kunduppgifter', 'Ansökningsuppgifter', and 'Dokumentinformation'. The 'Kunduppgifter' section is circled in red and includes fields for Name, C/O, Address, Postnummer, Postort, Telefon mobil, and E-post. The 'Ansökningsuppgifter' section includes a progress bar with three steps: '1. Registrering', '2. Godkännande', and '3. Klar'. Below this, there are fields for 'Ansökningsdatum' (2019-09-10), 'När bildades föreningen (månad/år)', and 'Plusgiro/Bankgiro/Postgiro för utbetalning'. The 'Dokumentinformation' section at the bottom states that the application requires documents like 'Stadgar, Första protokollet, Beslut, Övriga dokument' and provides the email [kulturpunkten@bromolla.se](mailto:kulturpunkten@bromolla.se). At the bottom right, there are 'Fortsätt' and 'Avbryt' buttons.

Fyll i de uppgifter som krävs för att söka bidraget. Alla obligatoriska uppgifter är markerade med \*. Uppgifterna som behöver fyllas i varierar beroende på vilket bidrag du söker.

# Webb-bidrag

Klicka sedan på fortsätt.

▲ Logga in

Startbidrag (Kultur- och fritidsföreningars bidrag)

Kunduppgifter	
Namn*	Fritidskontoret
O/O	O/O
Adress*	Folketshusgatan 14
Postnummer*	295 21
Postort*	Bromölla
Telefon mobil*	0456-82 22 22
E-post*	kulturpunkten@bromolla.se
Ansökningsuppgifter	
1. Registrering > 2. Godkännande > 3. Klar	
Ansökningsdatum	2019-09-10
När bildades föreningen (månad/år)	08/2019
Plusgiro/bankgiro/bankkonto för utbetalning*	111-222
* Obligatorisk uppgift	
Dokumentinformation	
Ansökan kräver följande dokument: Stadgar, Första protokollet, Beslut, Övriga dokument. Dessa skall sändas till: <a href="mailto:kulturpunkten@bromolla.se">kulturpunkten@bromolla.se</a>	
<input type="button" value="Fortsätt"/> <input type="button" value="Avbryt"/>	

Kontrollera alla uppgifter. Är det något som inte stämmer klicka tillbaka. Stämmer allt? Klicka godkänn.

Postort	Bromölla
Telefon hem	
Telefon arbete	
Telefon mobil	0456-82 22 22
E-post	kulturpunkten@bromolla.se
Utbetalningstyp	
Kontonummer	
Ansökningsuppgifter	
1. Registrering > 2. Godkännande > 3. Klar	
Allt har fyllt i följande värden. Klicka på Godkänn för att slutföra en bidragsansökan, eller klicka på Tillbaka för att ändra något värde.	
Ansökningsdatum	2019-09-10
När bildades föreningen (månad/år)	08/2019
Plusgiro/bankgiro/bankkonto för utbetalning	111-222
Dokumentinformation	
Ansökan kräver följande dokument: Stadgar, Första protokollet, Beslut, Övriga dokument. Dessa skall sändas till: <a href="mailto:kulturpunkten@bromolla.se">kulturpunkten@bromolla.se</a>	
<input type="button" value="Tillbaka"/> <input type="button" value="Godkänn"/> <input type="button" value="Avbryt"/>	

När du klickat på godkänn skickas din ansökan in. Du måste komplettera den med de bilagor som nämns under "Dokumentinformation" för att ansökan ska vara komplett. Dessa skickas till [kulturpunkten@bromolla.se](mailto:kulturpunkten@bromolla.se). Samtliga bilagor måste vara oss tillhanda innan sista ansökningsdatum/ innan beviljande.

Ansökningsdatum	2019-09-10
När bildades föreningen (månad/år)	08/2019
Plusgiro/bankgiro/bankkonto för utbetalning	111-222
Dokumentinformation	
Ansökan kräver följande dokument: Stadgar, Första protokollet, Beslut, Övriga dokument. Dessa skall sändas till: <a href="mailto:kulturpunkten@bromolla.se">kulturpunkten@bromolla.se</a>	
<input type="button" value="Tillbaka"/> <input type="button" value="Godkänn"/> <input type="button" value="Avbryt"/>	