



KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING Nr 102.1

Antagen/Senast ändrad	Gäller från	Dnr
KS 2021-10-06 § 170	2021-10-07	2021/633

RIKTLINJE FÖR AVYTTRING AV KOMMUNAL LÖS EGENDOM

Kommunens avyttring av lös egendom ska präglas av:

- Affärsmässighet
- Konkurrens
- Saklighet och objektivitet.

Tillämpning

Följande riktlinjer gäller för avyttring av kommunal lös egendom som organisationen inte längre har behov av.

Definitioner

Med avyttring avses att sälja, skänka och skrota. Med lös egendom avses maskiner och inventarier. Med maskiner och inventarier avses till exempel möbler, datorer, bilar, konst samt även utrustning av mindre värde som exempelvis mobiltelefoner, digitalkameror, husgeråd och handverktyg.

Beslut om avyttring

Kommunstyrelsen beslutar om avyttring av lös egendom. Styrelsen kan delegera rätten att besluta om avyttring av lös egendom.

Avyttring av lös egendom under 1 prisbasbelopp ses som verkställighet och beslutas av enhetschef. Efter beslut om avyttring ska ekonomichefen fatta beslut om hur avyttring ska ske.

Tillvägagångssätt

All extern avyttring ska dokumenteras och det ska klart framgå vad som avyttrats, orsak till avyttringen, till vem kommunen avyttrat egendomen samt till vilket pris genom värdering.

Vid avyttring av IT-utrustning, inklusive surfplattor och mobiltelefoner ska detta ske genom retur till IT-avdelning/kontorsservice, där hantering sker enligt riktlinjer för informationssäkerhet.

Försäljning

Avyttring av lös egendom ska i första hand ske till enheter inom den kommunala förvaltningen. Extern försäljning av inventarier får endast ske om det inte finns något behov av egendomen inom någon av kommunens verksamheter.

Extern försäljning ska ske med affärsmässighet och till marknadsvärde via värdering. Beräknas värdet överstiga ett prisbasbelopp ska försäljning ske via anbudsgivning, vilken tillkännages på kommunens hemsida. Extern försäljning som understiger ett prisbasbelopp får ske via annonsering. Extern försäljning ska godkännas av ekonomichef.

När beslut fattas om på vilket sätt egendomen ska säljas och egendomens värde ska beräknas, ska egendomens värde uppskattas gemensamt då det är flera objekt som säljs samtidigt.

Försäljning ska ske via auktionsföretag och/eller utannonsering via anbud på kommunens hemsida.

Betalning sker mot utställd faktura. Betalning ska erläggas innan godset får avhämtas.

Skrotning och bortskänkning

Försäljning av kommunal lös egendom ska alltid eftersträvas men avyttring på andra sätt får ske då detta inte är möjligt eller lämpligt.

En eventuell bortskänkning ska föregås av att Magasinet tillfrågas om de har intresse av att överta inventarier/utrustning.

Bortskänkning ska företrädesvis ske till ideella föreningar inom kommunen, internationellt bistånd eller annan välgörenhet.

Material som kasseras ska lämnas för återvinning på miljövänligt sätt.
